

Az <u>adatszolgáltatás</u> a 388/2017. (XII. 13.) Korm. rendelet alapján kötelező! Nyilvántartási szám: 1442 Az adatszolgáltatás statisztikai célra történik. Az adatok kizárólag statisztikai célra használhatóak fel. Az adatszolgáltatás megtagadása, valamint a késedelmes adatszolgáltatás közigazgatási hatósági eljárást, a valótlan adatok közlése közigazgatási hatósági eljárást, a hivatalos személy által elkövetett hamis statisztikai adatszolgáltatás szabálysértési eljárást von maga után!		Adatgyűjtő szervezet: Emberi Erőforrások Minisztériuma, Országos Széchényi Könyvtár Adatszolgáltatók: Települési, munkahelyi, felsőoktatási és szakkönyvtárak Az adatszolgáltatás határideje: 2022. március 1. Elküldendő: https://kultstat.oszk.hu vagy az illetékes megyei könyvtárba A kitöltésben segít az Útmutató! A szürkével jelzett sorokat ellátott könyvtári szolgáltató helyek esetében nem kell kitölteni.	
JELENTÉS A KÖNYVTÁRAK 2021. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL			
Intézmény azonosító:	10067727		
Az adatszolgáltató (könyvtár/ellátókönyvtár/szolgáltatóhely) teljes neve:	Hamvas Béla Pest Megyei Könyvtár		
Székhelye:	Irányítószám:	2000	
	Helység:	Szentendre	
	Utca, házszám:	Pátriárka u. 7.	
Vezetőjének (könyvtárosának, szolgálattelvivőjének) neve:	Dr. Tóth Máté		
Telefon (körzetszám is):	26310222		
E-mail-cím:	pmk.igazgato@gmail.com	Honlapcím:	
Kitöltő neve:	Pongrácz Katalin	Kitöltő telefonja (körzetszám is):	26/310870
Funkció:	Közkönyvtár	Nem <u>Igen</u>	
	Szakkönyvtár	<u>Igen</u> Nem	
	Ellátó könyvtár	Igen <u>Nem</u>	
	Fiók/tag	<u>Nem</u> Igen	
	Letéti	Igen <u>Nem</u>	
	Szolgáltató hely	<u>Nem</u> Igen	
	Könyvtárbusz	<u>Nem</u> Igen	
Működés:	szünetel <u>működik</u> megszűnt		
Szervezet:	iskolával összevont fiók egyéb intézménnyel összevont <u>önálló</u>		
Gazdálkodás:	<u>önálló</u> nem önálló		

Fenntartó:	központi költségvetés/állam egyház megyei/fővárosi önkormányzat alapítvány (egyesület, szövetség, szakszervezet) egyéb települési/kerületi önkormányzat gazdasági szervezet
Besorolás: (Utólag automatikusan kitöltött.)	Települési: ellátott szolgáltatóhely Települési: ellátó könyvtár Szak: egyéb szakkönyvtár Települési: községi könyvtár Települési: városi könyvtár: tag-, fiók Szak: egészségügyi, orvosi könyvtár Települési: városi könyvtár: központi Munkahelyi könyvtár Szak: MTA-könyvtár Települési: megyei, fővárosi könyvtár: tag-, fiók Települési: városrészi könyvtár Egyéb könyvtár Nemzeti könyvtár Szak: felsőoktatási szakkönyvtár Szak: országos szakkönyvtár Települési: megyei, fővárosi könyvtár: központi
Nyilvánosság: (Utólag automatikusan kitöltött.)	nem nyilvános nyilvános

Az adatok statisztikai célú, folyamatosan hozzáférhető nyilvánossá tételéhez hozzájárulok.

A kitöltésre fordított idő (percben): 99

A fenntartó teljes neve:	Szentendre Város Önkormányzata	
Székhelye:	Irányítószám:	2000
	Helység:	Szentendre
	Utca, házszám:	Városház tér 3.
Csak a tagintézményekről (ellátott szolgáltatóhelyekről) kell kitölteni!		
Az ellátó könyvtár EMMI azonosítója:		
Az ellátó könyvtár teljes neve:		
Könyvtárbusz neve:		
Székhelye:	Irányítószám:	
	Helység:	
	Utca, házszám:	

1. A könyvtár adatai			1.
1.	A szervezeti egységek / szolgáltatási helyek száma	Fiók-/tagkönyvtár	1
2.		Letéti hely	0
3.		Szolgáltatóhely	95
4.		Könyvtárbusz	0
5.		Összesen (1-4.)	96
6.	Terület összesen (m ²)		2400
7.	Az összesenből az olvasók által látogatott, használt terület (m ²)		780
8.	Az összesenből raktári terület (m ²)		1620
9.	A nyitvatartási napok száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>		5
10.	A nyitvatartási órák száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>		44
11.	A nyitvatartási napok összesített száma a tárgyévben a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>		167
12.	Beiratkozási díj		<u>van</u> nincs

2. Szolgáltatások			1.
1.	Kölcsönzés (helyben-kölcsönzés, ill. kivitel a könyvtárból)	Könyv	<u>igen</u> nem
2.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	<u>igen</u> nem
3.		AV-dokumentum (pl. CD)	<u>igen</u> nem
4.		Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	<u>igen</u> nem
5.		Elektronikus dokumentum (digitálisan)	igen <u>nem</u>
6.		Könyvtárközi	<u>igen</u> nem
7.		Házhozszállítás	<u>igen</u> nem
8.		Önkiszolgáló kölcsönzés	igen <u>nem</u>
9.	Közvetlen (helyben) használat	Olvasóterem	<u>igen</u> nem
10.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	<u>igen</u> nem
11.		AV-dokumentum (pl. CD)	<u>igen</u> nem
12.		Elektronikus dokumentum (pl. DVD)	<u>igen</u> nem
13.	Információszerzés	Irodalomkutatás (retrospektív)	<u>igen</u> nem
14.		Cédulakatalógus	igen <u>nem</u>
15.		Elektronikus katalógus (OPAC)	<u>igen</u> nem
16.		Témafigyelés (kurrens irodalomkutatás)	<u>igen</u> nem
17.		Közhasznú információszolgáltatás	<u>igen</u> nem
18.		Helyismereti, helytörténeti kutatás	<u>igen</u> nem
19.	Rendezvény	Kiállítás	<u>igen</u> nem
20.		Előadás, találkozó	<u>igen</u> nem
21.		Könyvtári óra	<u>igen</u> nem
22.	Számítógép- és mobileszköz-használat		<u>igen</u> nem
23.	Internethasználat		<u>igen</u> nem

24.	Távszolgáltatás	Távhosszabbítás	igen nem
25.		Távelőjegyzés	igen nem
26.		Távoli fizetés (online fizetés)	igen <u>nem</u>
27.	Távoktatás		igen <u>nem</u>
28.	Reprográfiai szolgáltatások		igen nem
29.	Térítéses könyv- és kiadványkötés		igen nem
30.	Térítéses könyvrestaurálás		igen <u>nem</u>
31.	Igény szerinti (on demand) digitalizálás		igen <u>nem</u>
32.	Iskolai közösségi szolgálat lehetősége		igen nem

3. Könyvtári programok, képzések			A programok, képzések száma (db)	A programokon, képzéseken részt vevők száma (fő)
A programok, képzések számába az online események is, míg a résztvevők számába az azokon részt vevők is beleértendő, de csak akkor, ha a számuk pontosan és hitelesen meghatározható.			1.	2.
1.	Könyvtári programok	Összesen	99	15318
2.		Az Összesenből típus szerint	Konferencia, workshop	0
3.			Kiállítás	10
4.			Vetélkedő, verseny	1
5.			Egyéb	88
6.		(A 2. + 3. + 4. + 5. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 1. sorba beírt értékkel.)		305
7.		Az Összesenből tematika szerint	Olvasást és szövegértést fejlesztő	3
8.			Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás	8
9.			Digitális kompetenciafejlesztő, információkeresési ismereteket nyújtó	32
10.			Személyiségfejlesztő, képességfejlesztő	0
11.			Egyéb	56
12.		(A 6. + 7. + 8. + 9. + 10. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 1. sorba beírt értékkel.)		14952
13.		Az Összesenből célcsoport szerint	Hátrányos helyzetűek	0
14.			Nemzetiségi közösség identitását erősítő	0
15.			Iskolások (tehetséggondozás)	16
16.			Nyugdíjas korosztály	30
17.			Családok	8
			Intézmények tagjai (hallgatók, oktatók, intézeti munkatársak stb.)	0
			Egyéb	45
		(A 11. + 12. + 13. + 14. + 15. + 16. + 17. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 1. sorba beírt értékkel.)		14522

18.	Képzések, tréningek	Összesen	51	483
19.		Az Összesenből akkreditáció szerint <i>Az Összesenből felnőttképzési kategóriák szerint</i>	Akkreditált <i>Engedélyezett és bejelentés alatt működő képzések ide számolandók</i>	0 0
20.		(A 19. + 20. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 18. sorba beírt értékkel.)	Nem akkreditált <i>Felnőttképzési jogszabályok alá nem tartozó képzések ide számolandók</i>	51 483
21.		Az Összesenből célcsoport szerint	Általános- és középiskolások	16 383
22.		(A 21. + 22. + 23. + 24. + 25. + 26. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 18. sorba beírt értékkel.)	Felsőoktatási hallgatók, oktatók, kutatók	0 0
23.			Nyugdíjas korosztály	30 30
24.			Fogyatékkal élők könyvtárhasználatát segítő	0 0
25.			Intézményi dolgozók	0 0
26.			Egyéb	5 70

4.1. Informatikai eszközök és szakszemélyzet			1.
1.	Külső internetkapcsolat-technológia (WAN)		nincs vonalkapcsolt (ISDN, DSL, pl. ADSL) kábelmodem optikai vezeték nélküli (mobilnet, wifi, műholdas net, mikrohullám)
2.	Internetkapcsolat - sávszélesség		nincs <10 Mbit/s 10–100 Mbit/s 100–1000 Mbit/s >1000 Mbit/s
3.	Belső hálózati internetkapcsolat-technológia (LAN)		nincs vezetékes (UTP vagy optikai) vezeték nélküli (wifi)
4.	Van-e intézményi felhő?		van nincs
5.	Összes üzemeltetett asztali számítógép, munkaállomás és mobileszköz (db)		60
6.	az összesből nyilvános (db)	nincs hálózatba kötve	0
7.		hálózatba kötve és internetet elérni képes	8
8.		hálózatba kötve és csak intranetet elérni képes	0
9.		összesen (6-8.)	8
10.	az összesből dolgozói (db)	nincs hálózatba kötve	0
11.		hálózatba kötve és internetet elérni képes	52
12.		hálózatba kötve és csak intranetet elérni képes	0
13.		összesen (10-12.)	52
14.	Birtokolt szerverek (db)	saját tulajdonú	6
15.		bérelt	0
16.	Üzemeltetett szerverek (db)	saját üzemeltetésben	6
17.		kiszervezett üzemeltetésben	0
18.	A számítógépek, munkaállomások és mobileszközök átlagosan 5 évnél fiatalabbak-e?		igen nem
19.	Rendelkezik-e digitalizáló eszközökkel?		igen nem
20.	Informatikai szakszemélyzet		nincs informatikai szervezeti egység saját informatikus/rendszergazda/üzemeltető szerződés alapján, kiszervezve a fenntartó informatikusa

4.2. Informatikai szolgáltatások		1.
1.	Van-e saját honlapja?	nincs egyszerű struktúra, statikus adattartalom összetettebb struktúra, rendszeresen frissülő tartalom portálszerű szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalom a fenntartó intranetes felületén
2.	Ha rendelkezik saját honlappal, az akadálymentes-e?	nem igen, ISO/IEC 40500:2012 szabvány szerint igen, W3C WCAG ajánlás szerint igen, egyéb ajánlás szerint
3.	Ha rendelkezik saját honlappal, annak van-e mobileszközre optimalizált verziója?	van nincs
4.	Használ-e integrált könyvtári rendszert?	nem igen igen, az ellátó könyvtárával azonosat
5.	Ha igen, melyiket?	Aleph Corvina HunTéka Olib Szikla Szirén TextLib saját fejlesztésű egyéb
6.	Saját nyilvánosan elérhető digitalizált tartalom, szakmai adatbázis.	nincs van, csak helyben elérhető van, online
7.	Van-e online szolgáltatás- vagy tartalomértékesítő rendszere?	nincs jegyértékesítés dokumentum-értékesítés egyéb
8.	Rendelkezik-e saját híreinek, adattartalmainak publikálására szolgáló mobilalkalmazással?	nem igen, iOS operációs rendszeren igen, Android operációs rendszeren igen, mindkét platformon
9.	Üzemeltet-e blogot?	igen nem
10.	Rendelkezik-e könyvtári profiloldallal	a Facebookon? igen nem
11.		az Instagramon? igen nem
12.		a Moly.hu-n? igen nem
13.		a Twitteren? igen nem
14.		a YouTube-on? igen nem
15.		egyéb közösségi oldalon? igen nem
16.	Kiküld-e könyvtári hírlevelet?	igen nem

5.1. Állomány		A tárgyévben állományba vett dokumentumok	Tárgyév december 31-ei állomány
		1.	2.
1.	Könyv (kötet)	5771	185833
2.	Bekötött, tékázott folyóirat (kötet, téka)	0	5259
3.	Kartográfiai dokumentum (db)	0	16
4.	Nyomtatott zenei dokumentum (db)	3	117

5.	Hangdokumentum analóg hordozón <i>(db, tekercs)</i>	0	3274
6.	Képdokumentum analóg hordozón <i>(db, tekercs)</i>	135	731
7.	E-könyv <i>(db)</i>	0	0
8.	Egyéb digitális szöveges dokumentum <i>(db)</i>	0	314
9.	Digitális hangdokumentum <i>(db)</i>	245	12204
10.	Digitális képdokumentum <i>(db)</i>	155	9704
11.	Egyéb dokumentum <i>(db)</i>	0	28
12.	Összesen: <i>(1-11.)</i>	6309	217480
13.	az összesből helyismereti dokumentum <i>(db)</i>	59	10243
14.	az összesből muzeális dokumentum <i>(db)</i>	0	223
15.	az összesből nemzetiségi dokumentum <i>(db)</i>	35	2226
16.	Érték (tárgyévben állományba vett) <i>(ezer Ft)</i> Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!	17315	
17.	Állománygyarapító bruttó összeg a KIFIZETETT SZÁMLÁK alapján <i>(ezer Ft)</i> Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!	16126	
18.	A tárgyévben az állományból kivont dokumentum <i>(db)</i>		2673
19.	Kölcsönözhető állomány <i>(db)</i>		159445

5.2. Kurrens folyóiratok				1.
1.	Csak nyomtatott	formában összesen	A címek (féleségek) száma	298
2.			A példányok száma	301
3.	Csak digitális	formában összesen	A címek (féleségek) száma	0
4.	Nyomtatott + digitális	formában összesen	A címek (féleségek) száma	2
5.			A példányok száma	2

5.3. Digitalizált dokumentum a könyvtár állományából	A tárgyévben digitalizált <i>(db)</i>	Összes digitalizált <i>(db)</i>
	1.	2.

1.	Dokumentumtípusok (a címek száma)	Szöveges (nyomtatvány, kézirat, kódex stb.)	382	21335
2.		Hangdokumentum	0	15
3.		Képdokumentum	1288	10178

				Tárgyévben hozzáférhető (db)
5.4. Elektronikus dokumentumszolgáltatás				1.
1.		E-könyv		0
2.			Referáló és indexelő	3
3.			Teljes szövegű	3
4.			Egyéb	0
5.			Előfizetett	3
6.	Dokumentumtípusok	Adatbázis	Épített	0
7.	Az teljes szövegű adatbázisokban (3. sor) szereplő teljes szövegű címek száma			43687

6. Feldolgozási tevékenység				1.
1.	A könyvtári katalógusban a tárgyévben rögzített rekordok száma			41306
2.	ebből az analitikus rekordok száma			660
3.	A Magyar Országos Közös Katalógusba a tárgyévben feltöltött rekordok száma			0
4.	Részt vesz-e a könyvtár a Magyar Folyóiratok Tartalomjegyzékeinek Kereshető Adatbázisa építésében?			<u>igen</u> nem
5.	Részt vesz-e a könyvtár a Humántudományi Tanulmányok és Cikk adatbázis építésében?			<u>igen</u> nem

7. Állományvédelem		1.
1.	Restaurálandó dokumentum <i>(db)</i>	0
2.	Működtet-e a könyvtár könyvkötészeti műhelyt?	nem igen
3.	Működtet-e a könyvtár restaurátorműhelyt?	nem igen
4.	A tárgyévben aktív állagvédelmi kezelésben részesült dokumentumok száma <i>(db)</i>	1298
5.	A tárgyévben restaurált(atott) dokumentumok száma <i>(db)</i>	0
6.	A tárgyévben restaurált(atott) muzeális dokumentumok száma <i>(db)</i>	0
7.	A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma <i>(db)</i>	9
8.	A tárgyévben biztonsági jellel (pl. RFID) ellátott dokumentumok száma <i>(db)</i>	0
9.	Az összes biztonsági jellel (pl. RFID) ellátott dokumentum száma <i>(db)</i>	0
10.	Van-e hőmérséklet-szabályozó eszköz a könyvtári terekben?	van nincs
11.	Van-e hőmérséklet- és páratartalom-szabályozó eszköz a raktárhelyiségekben?	van nincs

8. Könyvtárhasználat			1.
1.	Beiratkozott tag <i>(fő)</i>	Összesen	4353
		<i>(Automatikusan adja össze a korosztályok szerint megadott beiratkozottak számát.)</i>	
2.		ebből 14 év alatti	1543
3.		ebből 14–17 éves	357
4.		ebből 18–29 éves	403
5.		ebből 30–54 éves	1148
6.		ebből 55–65 éves	314
7.		ebből 65 év feletti	588

8.	Könyvtárhasználatok száma (alkalom)	Összesen		342066
9.		Automatikusan számított érték: személyes (helybeni) + távhasználat (telefon, e-mail, OPAC, honlap)		
10.		ebből	Személyes (helybeni) használat összesen	32893
11.			Az Személyes (helybeni) használatból internethasználat	1191
12.			telefon, e-mail	22
		Távhasználat	OPAC, honlap	309151
13.	Kölcsönzés (db)	Összesen		69028
		Külső átvevőponton vagy házhozszállítással végzett kölcsönzés, függetlenül a könyvtár nyitvatartásától, úgyszintén kölcsönzésnek minősül. Az összes kölcsönzésből a házhoz szállítás mennyiségét külön sorban (16.) is meg kell adni.		
14.		az összesből a 14 éven aluliaké		31841
15.		az összesből szolgáltató helyek közötti kölcsönzés		519
16.		az összesből házhozszállítás		21
17.		az összesből a fizikai hordozón lévőké		69028
18.		az összesből az elektronikus dokumentumoké		0
19.	Közvetlenül (helyben) használt dokumentum (db)			43290
20.	A keresések száma az elektronikus katalógusban (OPAC)			159294
21.	Aktív használók (fő)			3967

			ODR-en keresztül	Összesen
			1.	2.
9. Könyvtárközi kölcsönzés				
1.	Beérkezett kérés (dokumentumok száma)		369	914
2.	Adott dokumentum (db)	Eredetiben	369	888
3.		Másolatban	0	0
4.		Nyomtatott formában	0	0
		Elektronikus formában	0	26
5.	Küldött kérés (dokumentumok száma)		278	278

6.	Kapott dokumentum <i>(db)</i>	Eredetiben	278	278
7.		Nyomtatott formában	0	0
8.		Másolatban Elektronikus formában	0	0

10. Kutatástámogatás és kutatási tevékenység		1.
1.	Az intézményi adminisztrátorok által a tárgyévben rögzített MTMT-rekordok száma (közlemény és idézés)	0
2.	Végez-e a könyvtár publikáció- vagy idézettséggyűjtést?	igen <u>nem</u>
3.	Készít-e a könyvtár szakterületi bibliográfiát?	igen <u>nem</u>
4.	Végez-e a könyvtár szervezett keretek között kutatási tevékenységet?	igen <u>nem</u>
5.	Nyújt-e a könyvtár kutatási adatok menedzselésére vonatkozó szolgáltatást?	<u>igen</u> nem
6.	Végez-e a könyvtár kiadói tevékenységet?	<u>igen</u> nem
7.	Ha igen, hány kiadványa jelent meg a tárgyévben? (a címek száma)	1
8.	<i>ebből</i> hány nyílt hozzáférésű (open access)? (a címek száma)	1
9.	Nyújt-e a könyvtár DOI-regisztrációs szolgáltatást?	igen <u>nem</u>
10.	Szervez-e a könyvtár tréninget?	<u>igen</u> nem
11.	Van-e kreditpontot érő képzése a könyvtárnak?	igen <u>nem</u>

11. Munkaügyi létszámadatok

Munkakör			Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók					Vállalkozók	Összesen	a 4. oszlopból közalkalmazott	a 4. oszlopból nő
			Teljes munkaidős	Részmunkaidős	Részmunkaidős átszámítva	Együtt	- az Együttből vezető				
			1.	2.	3.	4. = 1. + 2.	5. (4.-ből)				
1.	Felsőfokú végzettséggel rendelkezők szakmai munkakörökben	Informatikus könyvtáros (BA)	7	1	0.75	8	2		8		8
2.		Informatikus könyvtáros (MA)	2	1	0.75	3	1		3		2
3.		informatikus, rendszerszervező				0			0		
4.		egyéb	8			8			8		8
5.		Együtt (1-4.)	17	2	1.5	19	3	0	19	0	18
6.	Felsőfokú végzettséggel nem rendelkezők szakmai munkakörökben	könyvtáros, segédkönyvtáros, könyvtárosasszisztens	2	5	3	7			7		6
7.		informatikus, rendszerszervező	1			1			1		
8.		egyéb	2			2			2		
9.		Együtt (6-8.)	5	5	3	10	0	0	10	0	6
10.	Szakmai munkakörben	Összesen (5.+9.)	22	7	4.5	29	3	0	29	0	24

11.	Egyéb (nem szakmai munkakörben)	gazdasági, ügyviteli alkalmazott	3	2	1.25	5	1		5		5
12.		műszaki, fenntartási	1			1			1		
13.		egyéb	2			2			2		
14.		Együtt (11-13.)	6	2	1.25	8	1	0	8	0	5
15.	Mindösszesen (10. + 14.)		28	9	5.75	37	4	0	37	0	29
16.	Könyvtáros munkakörben dolgozók átszámítva teljes munkaidősre (= 1/1. + 1/3. + 2/1 + 2/3 + 6/1. + 6/3.) (fő)					15.5					
17.	– Az összesből közalkalmazott (15. sorból)										
18.	– Az összesből közfoglalkoztatott (15. sorból)										
19.	Önkéntesek száma					4					

12. Pénzügyi adatok			1. (ezer Ft) Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!
1.	Bevételek	Az intézmény működési bevétele	9489
2.		Felhalmozási és tőkejellegű bevételek	400
3.		Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	306338
4.		- a Támogatásból fenntartótól/felügyeleti szervtől kapott támogatás	40015
5.		- a Támogatásból pályázati támogatás	3600
6.		- a Pályázati támogatásból/EU-támogatás	0
7.		Egyéb bevétel összesen	0
8.	Bevétel összesen (8. = 1. + 2. + 3. + 7.)		316227
9.	Kiadások	Személyi juttatás	148369
10.		Munkaadókat terhelő összes járulék	24660
11.		Dologi kiadás	72382
12.		Felújítási kiadás	0
13.		Felhalmozási kiadás	60983
14.		Egyéb kiadás	0
15.		Kiadások összesen (15. = 9-14.)	306394

13. Egyéb pénzügyi adatok (A tevékenységet ellátó szervezet bevételeiből kiemelt adatok)		A szolgáltatásokból származó éves bevétel (ezer Ft) Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!
		1.
1.	Büfé, kávézó	
2.	Ajándékbolt	
3.	Rendezvények	
4.	Reklám	
5.	Mecenatúra, szponzoráció	
6.	Automaták	
7.	Vásár tartása	
8.	Egyéb szolgáltatások (ruhatári díj, parkolási díj, terembérlet stb.)	879

14. Az ellátó könyvtár állománya és munkatársai		A tárgyévben állományba vett	Tárgyév december 31-ei állomány
		1.	2.
<i>Ide csak az ellátó könyvtári funkcióról külön adatlapot kitöltő könyvtár írja be adatait.</i>			
1.	Könyv <i>(kötet)</i>		
2.	Bekötött, tékázott folyóirat <i>(kötet, téka)</i>		
3.	Kartográfiai dokumentum <i>(db)</i>		
4.	Nyomtatott zenei dokumentum <i>(db)</i>		
5.	Hangdokumentum analóg hordozón <i>(db, tekercs)</i>		
6.	Képdokumentum analóg hordozón <i>(db, tekercs)</i>		
7.	E-könyv <i>(db)</i>		
8.	Egyéb digitális szöveges dokumentum <i>(db)</i>		
9.	Digitális hangdokumentum <i>(db)</i>		
10.	Digitális képdokumentum <i>(db)</i>		
11.	Egyéb dokumentum <i>(db)</i>		
12.	Összesen (1-11.)	0	0
13.	<i>ebből</i> helyismereti dokumentum <i>(db)</i>		
14.	<i>ebből</i> muzeális dokumentum <i>(db)</i>		
15.	<i>ebből</i> nemzetiségi dokumentum <i>(db)</i>		
16.	Érték <i>(ezer Ft)</i> Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!		
17.	Állománygyarapító bruttó összeg a KIFIZETETT SZÁMLÁK alapján <i>(ezer Ft)</i> Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!		
18.	A tárgyévben az állományból kivont dokumentum <i>(db)</i>		
19.	Az ellátást nyújtó munkatársak száma teljes munkaidőre átszámítva <i>(fő)</i>		

15. Intézményi repozitórium		1.
1.	Rendelkezik-e a könyvtár intézményi repozitóriummal?	igen nem

2.		hány gyűjteményt tartalmaz a repozitórium?	
3.	Ha igen,	minősített-e?	igen nem
4.	A repozitórium(ok)ba a tárgyévben betöltött dokumentumok száma <i>(db)</i>		0
5.	A repozitórium(ok) rekordjainak száma a tárgyév december 31-én <i>(db)</i>		0
6.	A repozitóriumok látogatottsága a tárgyévben <i>(db)</i>		0

16. A szolgáltató helyek ellátási adatai		1.	
1.	A finanszírozása forrása	költségvetési támogatás fenntartó mindkettő	
2.		dokumentumbeszerzés	
3.		személyi kiadás	
4.		informatikai eszközök, épületfenntartás, -felújítás	
5.		A költségvetési támogatás felhasználása (a támogatás %-ában)	minden egyéb (feldolgozás, katalógus, szállítás, kommunikáció, stb.)
6.	A dokumentumellátás gyakorisága		heti havi ritkább
7.		Könyv	
8.		AV-dokumentum (pl. CD)	
9.		A kapott (cserélt) dokumentum (db)	Elektronikus dokumentum (pl. DVD)
10.	Helyben lévő állomány összesen (db)		
11.	Időszaki kiadvány (újság, folyóirat) (a címek száma)		
12.	Integrált (számítógépes) könyvtári rendszer		nincs az ellátóéval azonos egyéb
13.	Elektronikus katalógus		nincs az ellátó könyvtárral közös önálló
14.	Telefonos kapcsolat		nincs van
15.	Akadálymentes könyvtárhasználat		nincs a megközelítés a használat
16.		fogyatékkal élők számára	nincs van
17.		Szolgáltatás	nemzetiségi

17. Fogyatékos személyek akadálymentes hozzáférhetősége			1.
1.	Az épület akadálymentes megközelítése érdekében rendelkezésre áll	rámpa	<u>Igen</u> Nem
2.		lépcsőlift	Igen <u>Nem</u>
3.		lift	Igen <u>Nem</u>
4.		van a közlekedésében akadályozott fogyatékos személyek számára jelzett parkoló	Igen <u>Nem</u>
5.	Épületen belüli közlekedés	az ajtók belmérete min. 0,90 m	<u>Igen</u> Nem
6.		a folyosók szélessége min. 1,20 m	<u>Igen</u> Nem
7.		látássérült személyek számára vezetősáv van	Igen <u>Nem</u>
8.		az emeletek felvonóval elérhetőek	Igen <u>Nem</u>
9.	A belső helyiségekben rendelkezésre áll	kiépített mosdó mozgáskorlátozott személyek számára	<u>Igen</u> Nem
10.		hallássérült személyek számára indukciós hurok	Igen <u>Nem</u>
11.		látássérült személyek számára vezetősáv	Igen <u>Nem</u>
12.	A weboldal	W3C ajánlásnak megfelel (min. WCAG 2.0 szabvány)	Igen <u>Nem</u>
13.		jelnyelvi összefoglalót tartalmaz	Igen <u>Nem</u>
14.		könnyen érthető információt tartalmaz	Igen <u>Nem</u>
15.		nem akadálymentes (ha a 12-14. sor mindegyikénél "nem" a válasz, akkor ide "igen" írandó)	<u>Igen</u> Nem
16.	Szolgáltatások fogyatékos személyek számára	a dolgozók felkészítése megtörtént	<u>Igen</u> Nem
17.		segítőkutyát beengedik az intézménybe	<u>Igen</u> Nem
18.		információs anyag	Igen <u>Nem</u>
19.		látássérült személyek számára tapintható/Braille feliratok	Igen <u>Nem</u>
20.		jelnyelvi tolmács/kontakt tolmácsszolgáltatás	Igen <u>Nem</u>
21.		információs táblák, piktogramok	<u>Igen</u> Nem

18. Társadalmi felelősségvállalás	1.
-----------------------------------	----

1.	Kötelező közösségi szolgálatot teljesítő diákok <i>(fő)</i>	24
2.	Jóváételi munkában részt vevők <i>(fő)</i>	0